

## 参加者へのご案内

### ●参加登録

本大会に参加される方は、当日までにオンラインにて参加登録手続きをお願いいたします。  
ホテルルビノ京都堀川2階の第1会場（みやこ）の前で受付を行い、お名前確認後、参加証をお渡しいたします。

所属・氏名をご記入の上、ネームホルダーに入れてご着用ください。

参加証明書、領収書はご自身でプリントアウトをする方式を採用しております。ご入金確認後、事前参加登録ログイン画面より発行・印刷が可能です。

参加証明書、領収書の発行は2022年12月26日（月）17時までです。

- ・参加費（参加費に抄録集は含みません）＊事前にオンライン登録をお済ませください。

学会理事・評議員 7,000円

会員 6,000円

非会員（一般） 8,000円

学生 無料（学生証コピーのアップロードが必要です）

賛助会員 2名までご招待

名誉会員 ご招待

### ●抄録集

抄録集は1部1,200円で販売いたします。正会員の方には学会事務局より事前送付されます。

### ●新規入会手続き、年会費の納入

会期中、受付に学会事務局デスクを併設いたします。

12月3日（土） 9：00～17：00

12月4日（日） 9：00～15：30

### ●優秀演題賞（対象：一般演題）

座長をはじめとする審査委員会において厳正なる審査のもと、優秀演題賞を選出いたします。

閉会式にて発表、表彰いたします。

### ●総会

12月3日（土）13：10～13：30

第1会場（みやこ）で行います。

会員の皆さまのご出席をお願いいたします。

●意見交換会

12月3日(土) 18:00頃から(セッション終了後)ホテルルビノ京都堀川 地下1階「平安の間」にて開催予定。

感染対策に留意して、席数を限定しての開催を予定しております。

詳細につきましては、事前登録者宛に追ってご案内申し上げます。早めのご登録をお勧めいたします。

\* COVID-19 感染状況により変更・中止の可能性もありますので、ご案内にご留意ください。

●会期中の飲食に関するご案内

12/3(土) 第1会場(2階・みやこ) 12:00-13:00 ランチョンセミナー

12/4(日) 第1会場(2階・みやこ) 11:50-12:30 教育講演2

\* 上記セッションにてお弁当を配布予定です。

\* 整理券はございませんので、直接会場までお越しください。

\* なお、数に限りがございますことをご了承ください。

# 座長・演者へのご案内（全セッション共通）

## 1. 座長の皆さまへ

- (1) 発表時間尺を厳守の上、円滑なご采配をお願い申し上げます。
- (2) 一般演題の座長の方には、優秀演題賞の審査をお願いいたします。ご自身の担当セッション前に、受付にて審査用紙をお受け取りください（会場内でのお渡しはいたしません）。セッションの終了後には、審査用紙を受付までご提出ください。

## 2. 演者の皆さまへ

### (1) 発表時間

- ・一般演題は発表時間 7 分、討論時間 3 分です。質疑応答は座長の指示に従ってください。
- ・シンポジウムに関しましては、セッションごとに異なります（個別連絡いたします）。

### (2) 発表形式

●特別講演・理事長講演・教育講演・特別シンポジウム・シンポジウム（第1会場）でご発表いただく皆さまへ

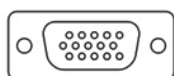
#### ① PC 試写，受付について

ご自身のセッションが始まる 30 分前までに会場にお越しいたごき、PC または発表データ（USB フラッシュメモリーや CD-ROM 等）の動作確認を行ってください。

PC センターの設置はございませんので、セッションが始まる 30 分前までを目処に、会場内の機材卓に直接お越しいたごき、PC または発表データ（USB フラッシュメモリーや CD-ROM 等）の動作確認を行ってください。他の発表者が登壇している時でも機材卓にお越しいたごきいて構いません。

#### ② PC をお持ち込になる場合

- ・事務局でご用意する接続コネクタは D-sub15 ピン，もしくは HDMI です。
- PC の外部モニター出力端子の形状をご確認ください。変換が必要な場合はご持参ください。
- ・PC の電源アダプターは必ず持参してください。
- ・動画ファイルがある場合は，全データを同じファイルに入れてください。
- ・予めスクリーンセーバー並びに省電力設定は「なし」にし，パスワード設定も解除してください。
- ・お持込いただく PC に保存されている貴重なデータの損失をさけるため，事前にデータのバックアップをお勧めします。



D-sub15ピン（ミニ）



附属外部出力 ケーブル例



HDMI 例



### ③データ（USB フラッシュメモリーや CD-ROM 等）をお持込になる場合

- ・会場内備え付けの PC (Windows) には Windows10 の PowerPoint (2013, 2019 (2016)) をインストールしております。同環境にて正常に作動するデータをご用意ください。
- ・フォントは文字化けを防ぐため、Windows 標準フォント MS ゴシック、MS P ゴシック、MS 明朝、MS P 明朝、メイリオ、Arial、Century、Times New Roman など) のいずれかをご使用ください。
- ・発表データに静止画やグラフ等のデータをリンクさせている場合は、必ず元データを一緒に保存していただき、事前に動作確認をお願いします。
- ・静止画は JPEG 形式での作成を推奨します。
- ・動画については、環境が異なると動作の保証ができません。ご自身の PC をお持込ください。
- ・お持込になる CD-R または USB フラッシュメモリーのウイルスチェックを事前に行ってください。以下の場合についてはご自身の PC をお持込みください。
- ・Macintosh を使用される場合
- ・動画を使用される場合（本体持込推奨）

### ●一般講演（第 2 会場）でご発表いただく皆さまへ

会期前の事前投稿制（データエントリー）といたします。演者の皆さまには、詳細を別途ご案内いたします。

①投稿専用メールアドレス：20jsmuff@a-youme.jp

②データ：パワーポイント（Ver.2013 以降）スライド比 4：3 推奨

③ファイル名：「演題番号と氏名」のみで保存・ご投稿ください。

例： 一般演題 1 → O1\_氏名

④投稿締切日：2022 年 11 月 22 日（火）

⑤投稿専用アドレスのデータ容量は 20MG までですが、容量や PC 環境の関係で送信が困難な場合には、無料ストレージサービスにアップロードの上、同メールアドレスまでダウンロード URL をご連絡ください。また、その際の保管期間は「無制限（7 日間以上）」でご設定ください。

- ・ご投稿データは USB メモリーに保管の上、当日もご持参ください。
- ・当日はセッション 30 分前までに会場に直接お越しの上、前方スライド係にお声がけください。